

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Orasul Racari

Adresa postala: STR. ANA IPATESCU , NR 155,, Localitatea: Racari, Cod postal: 137385, Romania, Punct(e) de contact: OCTAVIANA ENE, Tel. +40 245658611, Email: primariaracari@yahoo.com, octaviana_ene@yahoo.com, Fax: +40 245658070, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Lucrari in continuare pentru obiectivul "Reabilitare, modernizare, extindere si echipare infrastructura educationala – Scoala Ghergani, oras Racari, judetul Dambovita

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: Cartier Ghergani, oras Racari, judetul Dambovita, strada Alea Scolii nr. 1

Codul NUTS: RO313 - Dambovita

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Lucrari in continuare pentru obiectivul Reabilitare, modernizare, extindere si echipare infrastructura educationala – Scoala Ghergani, oras Racari, judetul Dambovita
Procentul de cheltuieli diverse si neprevazute, astfel cum acestea au fost definite de proiectant in devizul general este de 11,39%
Valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute aferenta contractului de lucrari ce urmeaza a se atribui conform bugetului indicativ aprobat este de 380.338 lei exclusiv TVA.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

45214220-8 Lucrari de constructii de scoli gimnaziale (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Lucrari in continuare pentru reabilitare, modernizare, extindere si echipare infrastructura educationala – Scoala Ghergani, oras Racari, judetul Dambovita

Valoarea estimata fara TVA: 3,719,084.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

4 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul va constitui o garantie pentru participare eliberata in numele ofertantului in cuantum de 60.490 lei. Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art. 86 din HG nr. 925/2006 "prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori o societate de asigurari". Contul de garantii: RO35TREZ2765006XXX000067 Deschis la Trezoreria Titu Cod fiscal :4816185 Garantia de participare poate fi eliberata in numele ofertantului si in alta valuta, la cursul BNR din data publicarii invitatie de participare in SEAP.

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata si legalizata in limba romana.

Garantia de participare se va depune scanata in SEAP si semnata cu semnatura electronica. Pentru constituirea garantiei de participare prin instrument de garantare, dovada constituirii se va depune scanata in SEAP, si in original la sediul autoritatii contractante pana la data limita de depunere a ofertelor.

Fisa de date

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea fara TVA a contractului.

Modalitate de constituire: cu respectarea prevederilor art. 87 alin. 1 lit. b si art. 89 alin. (2) din H.G. nr. 925/2006 si in conformitate cu prevederile la art. 90 alin. (1) si alin. (3). Totodata, se vor avea in vedere prevederile H.G. nr. 1045/2011. In cazul ofertantilor care se regasesc in categoria intreprinderilor mici si mijlocii conform Legii nr. 346/2004 (facand dovada in acest sens) garantia de buna executie se constituie in procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

POR 2007-2013, Buget de stat si alte surse

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Hotararea Guvernului nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica prin mijloace electronice din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

d) Orice alte acte normative in vigoare care reglementeaza achizitiile publice (vezi www.anrmap.ro). Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm ; www.anfm.ro ; www.inspectmun.ro ; www.mfinante.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

.Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.180

Operatorii economici participantii la procedura nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art. 180 din OUG 34/2006, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Operatorii economici vor prezenta : Formularul nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea completat.

2. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181

Operatorii economici participantii la procedura nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Operatorii economici vor prezenta :

a) Formularul nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din ordonanta de urgenta a guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare completat.

b) Persoanele juridice romane vor atasa certificate/documente, eliberate de autoritatile legale competente, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic nu are datorii scadente de plata la impozitele si taxele catre bugetul general consolidat, precum si taxele locale, la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania. Mentionam faptul ca in cazul in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere potrivit art. 11 alin. 4 din HG 925/2006. In aceasta situatie devin aplicabile prevederile art. 9 alin. 3 din Ordinul 509/2011. Documentele se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

c) Persoanele juridice straine vor atasa certificate/documente, eliberate de autoritatile legale competente, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic nu are datorii scadente de plata la impozitele si taxele catre bugetul general consolidat, precum si taxele locale, la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara emitenta. Mentionam faptul ca in cazul in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere potrivit art. 11 alin. 4 din HG 925/2006. In aceasta situatie devin aplicabile prevederile art. 9 alin. 3 din Ordinul 509/2011. Documentele se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

MENTIUNI:

Se solicita ca din certificatele prezentate sa rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

3.Declaratie "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta"

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa respecte regulile de concurenta.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Operatorii economici vor prezenta : Formularul nr. 4 - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta completat.

4.Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹

Operatorii economici nu trebuie sa se incadreze in situatiile prevazute la art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Se va atasa de catre toti operatorii economici participantii la procedura: Formularul nr. 5 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare completat.

OBSERVATIE:

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

1. Caraveteanu Marius-Florin –Primar
2. Manu Marian- Viceprimar
3. Ene Octaviana- Secretar
4. Logofatu Violeta- inspector
5. Achim Ion – consilier local
6. Bartic Nicolae- consilier local
7. Buia Valentin- consilier local
8. Carp Marioara- consilier local
9. Gavrilă Valentin – consilier local
10. Logofatu Dorinel- consilier local
11. Ilie Marin – consilier local
12. Mircea Gheorghe – consilier local
13. Matei Marin – consilier local
14. Necula Vasile – consilier local
15. Popa Dumitru – consilier local
16. Tudor Ion – consilier local
17. Potop Dumitru - consilier local
18. Valeanu Marian- consilier local
19. Ene Andreea-Luminita – contabil sef
20. Alexandru Alexandru- Tehnician urbanism
21. Ene Mariana – Inspector

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Cerinta nr. 1

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Persoane juridice/fizice romane

1) Certificat constatator, in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", emis de Oficiul Registrului Comerțului sau organismul la care operatorul economic este atestat profesional - Informatiile cuprinse in acesta trebuie sa fie actuale/reale la data limita de depunere a ofertelor.

MENTIUNE: Autoritatea contractanta are dreptul de solicita ofertantului clasat pe primul loc prezentarea pentru conformitate a Certificatului constatator emis de ORC - in original/copie legalizata inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire. Persoane juridice/fizice straine

1) Se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" si traducere certificata in limba romana, dupa documentele care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional.

2) Se vor atasa documentele relevante, in original sau copie legalizata si traducere certificata in limba romana sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" si traducere certificata in limba romana, emise de autoritatile competente din tara in care isi are sediul operatorul economic, din care sa rezulte:

a) denumirea operatorului economic si toate datele de identificare;

b) codul unic de inregistrare;

c) sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa);

d) structura actionariatului;

e) numele reprezentantilor legali ai operatorului economic;

f) domeniul de activitate principal;

g) domeniile de activitate secundare.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014) sa fie de Minim 5.000.000 lei. Se vor atasa: - Formularul nr. 6 - Informatii generale. - Persoanele juridice romane vor atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa situatiile financiare anuale, inregistrate la administratia financiara. - Persoanele juridice straine vor atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" insotita de traducere autorizata in limba romana dupa documente relevante, care sa certifice indeplinirea cerintei obligatorii privind media cifrei de afaceri globale. Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual/lei/valuta, comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Capacitatea economica si financiara a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana in conformitate cu prevederile art. 186, alin. (1) si (2) din OUG 34/2006 modificata si completata. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia financiara invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile O.U.G. 34/2006, de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza. Se vor atasa de catre tertul sustinator: - Formularul nr. 7 - Angajament privind sustinerea financiara, - Formularul nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea, - Formularul nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art.181 lit.a), c1) si d), - Formularul nr. 5 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006.	1) Se va atasa Formularul nr. 6 - Informatii generale. a) Persoanele juridice romane vor atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa situatiile financiare anuale, inregistrate la administratia financiara sau orice alte documente prin care ofertantul isi poate demonstra situatia economica si financiara. b) Persoanele juridice straine vor atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" insotita de traducere autorizata in limba romana dupa documente relevante, care sa certifice indeplinirea cerintei obligatorii privind media cifrei de afaceri globale. Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valuta, comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Capacitatea economica si financiara a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana in conformitate cu prevederile art. 186, alin. (1) si (2) din OUG 34/2006 modificata si completata. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia financiara invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile O.U.G. 34/2006, de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza. Se vor atasa de catre tertul sustinator: - Formularul nr. 7 - Angajament privind sustinerea financiara, - Formularul nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea, - Formularul nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art.181 lit.a), c1) si d), - Formularul nr. 5 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat lucrari similare in valoare cumulata de minimum 3.338.746 lei exclusiv TVA, la nivelul a minim un contract/mai multe contracte. Se vor atasa: - Formularul nr. 8 - Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani, completat. - in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", recomandările din partea beneficiarilor sau certificari de buna executie care sa demonstreze ca au fost executate in conformitate cu normele profesionale si ca au fost duse la bun sfarsit a lucrarilor similare prezentate si sa indice beneficiarii, valoarea, perioada si locul de executie al lucrarilor avute in vedere la incadrarea in pragul valoric minim impus. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana in conformitate cu prevederile art. 190 alin. (1) si (2) din OUG 34/2006 modificata si completata. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din OUG nr. 34/2006, modificata si completata. Se vor atasa de catre tertul sustinator: - Formularul nr. 10 - Angajament privind sustinerea tehnica, - Formularul nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea, - Formularul nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in sit. prev. art. 181 lit. a), c1) si d) din O.U.G. 34/2006, - Formularul nr. 5 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006.	1) Se va atasa Formularul nr. 8 - Declaratie privind lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani, completat. 2) Se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", recomandările din partea beneficiarilor sau certificari de buna executie care sa demonstreze ca au fost executate in conformitate cu normele profesionale si ca au fost duse la bun sfarsit a lucrarilor similare prezentate si sa indice beneficiarii, valoarea, perioada si locul de executie al lucrarilor avute in vedere la incadrarea in pragul valoric minim impus. Nota: a) Prin "lucrari similare" se inteleg lucrari de construire / modernizare / reabilitare / constructii civile. b) Atunci când un grup de operatori economici depune oferta, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. c) Nivelul minim pentru experienta similara din ultimii 5 ani se va raporta la data limita de depunere a ofertei. d) Echivalenta lei/valuta se va raporta la cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. 3) prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din OUG nr. 34/2006, modificata si completata.
Cerinta nr. 2 Ofertantul trebuie sa dispuna cel putin de urmatoarele utilaje si echipamente: - excavator pe pneuri motor termic (buldoexcavator) - masina automata de taiat si indreptat otel beton actionata electric - automacara - schela metalica tubulara Se vor atasa: - Formularul nr. 9 – Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari. - Pentru echipamentele proprii se va atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa Lista de inventar a obiectelor din dotare, in care vor fi marcate echipamentele minime solicitate. - Pentru echipamentele inchiriate se vor atasa precontractele/contractele de inchiriere in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Se permite si prezentarea unui angajament de punere la dispozitie a utilajelor. Capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana in conformitate cu prevederile art. 190 alin. (1) si (2) din OUG 34/2006 modificata si completata. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din OUG nr. 34/2006, modificata si completata. Se vor atasa de catre tertul sustinator: - Formularul nr. 10 - Angajament privind sustinerea tehnica, - Formularul nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea, - Formularul nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in sit. prev. art. 181 lit. a), c1) si d) din O.U.G. 34/2006, - Formularul nr. 5 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006.	1) Se va completa Formularul nr. 9 – Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari. 2) Se va face dovada detinerii utilajelor/echipamentelor solicitate: a) Pentru echipamentele proprii se va atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa Lista de inventar aobiectelor din dotare, in care vor fi marcate echipamentele minime solicitate. b) Pentru echipamentele inchiriate se vor atasa precontractele/contractele de inchiriere in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Se permite si prezentarea unui angajament de punere la dispozitie a utilajelor. 3) prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din OUG nr. 34/2006, modificata si completata.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 1 Ofertantul trebuie sa detina certificarea sistemului de management al calitatii (ISO 9001 sau echivalent) valabil la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru activitati ce fac obiectul contractului	Se va atasa copie dupa certificat sau, dupa caz, documentul doveditor.
Cerinta nr. 2 Ofertantul trebuie sa detina certificarea sistemului de management al mediului (ISO 14001 sau echivalent) valabil la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, pentru activitati ce fac obiectul contractului	Se va atasa copie dupa certificat sau, dupa caz, documentul doveditor.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

Fisa de date

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de ofertă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasă d.p.d.v. economic în ceea ce privește:

- criteriile menționate în continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	75.00%	75.00
Descriere: Componenta financiară		
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim (75 puncte); b) Pentru celelalte preturi oferite, punctajul se acordă proporțional, astfel: $P(n) = \frac{\text{Pretmin}}{\text{Pret}(n)} \times 75$ puncte, unde $P(n)$ = punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „Pretul ofertei”; Pretmin = pretul cel mai mic oferit; Pret(n) = pretul oferit de operatorul economic pentru care se calculează punctajul		
2 Perioada de garanție	25.00%	25.00
Descriere: Componenta tehnică		
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: pentru cea mai mare perioadă de garanție se acordă 25 puncte T _{maxim} garanție, - pentru altă perioadă decât cea prevăzută la pct. I se acordă punctaj proporțional astfel: $T_{\text{garanție}}(n) = \frac{T_{\text{garanție}}(n)}{T_{\text{maxim}} \text{ garanție}} \times 25$. T _{garanție} (n) – perioada de garanție propusă în oferta care se evaluează. Mențiune: Durata de garanție minimă acordată lucrării sub care oferta va fi declarată neconformă este de 36 luni. Durata maximă de garanție peste care oferta nu va fi punctată suplimentar este de 60 luni.		

(☒) Intra în licitație electronică / reofertare (☒) Direct proporțional (☒) Invers proporțional

Punctaj maxim: 25.00

Ponderea componentei tehnice: 25.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

01/2015

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda în care se exprimă oferta de preț: RON

Română

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

- 1) Comentariu articol cu articol al cerintelor continute in partea scrisa din cadrul documentatiei tehnico-economice prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele respective.
 - 2) Activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate intregului personal implicat in indeplinirea contractului conform prevederilor documentatiei tehnico-economice anexate prezentei fise de date. Ofertantul va prezenta structura personalului, cu toate detaliile profesionale ale fiecarui post, ca: nume, prenume, varsta calificare, experienta, specializare (diplome/ateste/certificate)etc.
 - 3) Graficul fizic si valoric de executie a lucrarii se va detalia pe fiecare obiect al investitiei in parte si pe categorii de lucrari. Se va prezenta o corelare a graficului fizic si valoric cu procedurile si normativele tehnice, resursele de materiale, consumurile cu mâna de lucru, consumurile privind transporturile si consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii astfel incat sa rezulte indeplinirea cerintelor din documentatia tehnico-economica.
 - 4)Graficul Gantt (explicitat fizic si valoric, incluzand consumurile cu mâna de lucru, consumurile privind transporturile si consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii - Graficul Gantt se va prezenta pornind de la ideea ca ordinul de incepere al lucrarilor va fi emis in termen de 5 zile de la incheierea contractului de lucrari.) trasat pe zile, saptamani si luni pentru executia tuturor etapelor ce se executa in cadrul fiecarui tip de lucrari.
- Nota:
- a. Graficul fizic si valoric de executie a lucrarilor este diferit de graficul Gantt. Graficul fizic si valoric de executie se va prezenta pornind de la ideea ca ordinul de incepere al lucrarilor va fi emis in termen de 5 zile de la incheierea contractului de lucrari b. Numarul de utilaje/ echipamente/ autovehicule declarate în Formularul nr. 9 din cadrul documentelor de calificare trebuie sa coincida cu cele rezultate ca fiind necesare în urma completarii Formulelor C8 – Lista privind consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii si a Formulelor C9 – Lista consumurilor privind transporturile, corelat cu durata de realizare a investitiei.
 - c. Din grafic trebuie sa rezulte si perioada de stagnare datorata conditiilor meteo nefavorabile din perioada de iarna (daca este cazul). Durata de executie pentru realizarea obiectivului de investitie trebuie sa fie una realista, atât din punct de vedere tehnic, (de natura sa asigure satisfacerea cerintelor din documentatia tehnico-economica tinând cont de normativele tehnice în vigoare pentru constructii civile), cât si din punct de vedere financiar. Ofertantul trebuie sa mentioneze în cadrul propunerii tehnice si perioada de mobilizare. Perioada de mobilizare este perioada de timp cuprinsa între data primirii ordinului de incepere a lucrarilor (care se prezuma a fi 01.03.2015) si data începerii executiei propriu zise, în cadrul careia, executantul desfasoara activitati legate de organizarea de santier. Perioada de mobilizare se exprima în zile calendaristice. Perioada de mobilizare este inclusa în durata de executie a lucrarilor si trebuie evidentiata în graficul fizic si valoric de realizare a investitiei.
- 5) Formularul nr. 20 (Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii) completat. Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta în domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.anfm.ro ; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro.
 - 6) Clauze contractuale obligatorii, completat si semnat.
 - 7) Programul de asigurare a calitatii particularizat la lucrarea trebuie sa cuprinda în cadrul structurii sale cel putin urmatoarele:
 - a. modul de asigurare a calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii;
 - b. procedurile tehnice de executie a principalelor categorii de lucrari (obiecte) privind realizarea obiectivului;
 - c. planul de control al calitatii;
 - 8) Organizarea Lucrarilor – Formular nr. 14
 - a) Adekvarea la constrangerile fizice impuse de amplasamentul in cauza: Ofertantul va demonstra ca oferta sa este adecvata constrangerilor fizice impuse de amplasamentul in cauza, prin elaborarea unei planse care sa prezinte, in special, urmatoarele:
 1. Limitele instalatiilor
 2. Cladiri
 3. Zone de depozitare
 4. Accese in santier
 5. Lucrari temporarePlanşa va include dimensiuni si etichete.
 - b)Aspecte de ordin operational ale lucrarilor existente ce trebuie mentinute (acolo unde este cazul)
- Ofertantul va demonstra ca facilitatile ce trebuie mentinute vor ramane in operare in timp ce Lucrarile propuse se vor afla in executie. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, insotit de planse si/sau diagrame. Va fi prezentat Planul pentru toate Lucrarile Temporare necesare pentru pastrarea functiunilor lucrarilor existente.
- 9) Metodologia pentru realizarea lucrarii - Formular nr. 25 - Ofertantul va descrie abordarea generala si metodologia pentru realizarea Lucrarilor, inclusiv descrieri detaliate pentru metodele de lucru pentru componentele majore ale Lucrarilor.
 - 10) Program - Formular nr. 26 - Un program pentru executie care sa ilustreze ordinea si derularea in timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le indeplineasca pentru realizarea Lucrarilor; programul va prezenta, in special, urmatoarele:
 1. Lucrari permanente si temporare ce urmeaza a fi executate.
 2. Activitati de interfatare cu lucrarile existente si operarea acestora.
 3. Perioadele pentru examinarea Documentelor Contractorului de catre Inginer.
 4. Secventierea, derularea in timp si durata testelor.
 5. Perioadele necesare elaborarii de documentatii pentru toate permisele si acordurile necesare si pentru inaintarea acestora.
 6. Etape esentiale.
 - 11) Resurse (personal si instalatii/echipamente) – Formular nr. 27 - Ofertantul va ilustra organizarea de proiect pe care o propune. Aceasta se va realiza prin prezentarea unei organigrame cuprinzatoare care sa identifice in mod clar tot personalul si echipamentele pe care Ofertantul intentioneaza sa le utilizeze la realizarea Lucrarilor. Aceasta organigrama va include si o descriere a rolurilor si responsabilitatilor personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei.
 - 12) Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv.
 - 13) Formularul F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte.
 - 14) Formularele F3 – Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari.
 - 15) Formularul F4 – Lista cu cantitati utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari(dupa caz).
 - 16)Formularele F5 – Fisa tehnica insotit de agrementele tehnice in limba romana a acestora din care sa reiasa corespondenta cu cerintele documentatia tehnico-economica.
 - 17)Formularul C6 - Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale. Se vor prezenta pe fiecare obiect in parte, in functie de etapa/activitatea executata.
 - 18)Formularul C7 - Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru. Se vor prezenta pe fiecare obiect in parte, in functie de etapa/activitatea executata.
 - 19)Formularul C8 - Lista cuprinzând consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii. Se vor prezenta pe fiecare obiect in parte, in functie de etapa/activitatea executata.
 - 20)Formularul C9 - Lista cuprinzând consumurile privind transporturile. Se vor prezenta pe fiecare obiect in parte, in functie de etapa/activitatea executata.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

1) Formularul nr. 21 - Formular de oferta si anexa sa completat. Se va lua in calcul cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.

Alte precizari:

a) Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv.

b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului inclusiv costurile pentru eventuale remedieri in perioada de garantie.

c) Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

d) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

e) La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic, va cuprinde ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute (comunicat la Sectiunea II.1.5) la valoare propunerii financiare constituite/depuse (fara diverse si neprevazute).

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Cerinte obligatorii pentru operatorii economici:

I. Adresa la care se depune oferta: in S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro) potrivit punctului III si la sediul autoritatii contractante pana la data limita de depunere a ofertelor potrivit punctului IV.

II. Operatorii economici vor transmite oferta in format electronic, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. In conformitate cu prevederile art. 61 alin. (3) din O.U.G. nr. 34/2006, documentele care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica. Semnatura electronica trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau unei persoane imputernicite de catre acesta in vederea semnarii ofertei, prin completarea Formularului 5.

III. OFERTA IN FORMAT ELECTRONIC (S.E.A.P.) SE VA DEPUNE PANA LA DATA LIMITA DE DEPUNERE A OFERTELOR SI VA

CUPRINDE:

- Opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;
- Dovada privind constituirea garantiei de participare – cu mentiunea „conform cu originalul”, scanata si semnata electronic de catre ofertant;
- Documentele de calificare;
- Propunerea tehnica;
- Propunerea financiara

Documentele se vor arhiva in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei (Filele cu informatii pe verso vor fi si ele arhivate.). In cazul in care exista asociati, documentele de acelasi tip se vor aseză unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

NOTA: Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil.

IV. Documente solicitate a fi depuse la sediul autoritatii contractante pana la data limita de depunere a ofertelor: Ofertantul are obligatia ca pana la data si ora stabilita in conformitate cu prevederile art. 33 alin. 5 H.G. 925/2006 – pentru depunerea ofertelor (Data limita de depunere a ofertelor) sa asigure primirea si inregistrarea, prin posta sau direct la registratura autoritatii contractante a urmatoarelor documente:

- Dovada constituirii garantiei de participare in original.

V. OBSERVATII:

1. In cadrul primei sedinte de evaluare a ofertelor nu va fi respinsa nicio oferta, cu exceptia celor care se incadreaza intr-una din urmatoarele situatii: au fost depuse dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cele stabilite in invitatie de participare/documentatia de atribuire; nu sunt insotite de garantia de participare astfel cum a fost solicitata in documentatia de atribuire.

2. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

3. In scopul confirmarii autenticitatii documentelor depuse in cadrul unei proceduri prin mijloace electronice, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor prezentarea acestora in copie, in original sau copie legalizata, conform instructiunilor din fisa de date. Imposibilitatea ofertantilor de a confirma autenticitatea documentelor conform instructiunilor de mai sus duce la eliminarea acestora din cadrul procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile art. 79 alin. 1 din H.G. 925/2006.

4. Cu exceptia documentelor expres indicate in prezenta documentatie, toate documentele prin care operatorii economici demonstreaza indeplinirea cerintelor stabilite in cadrul Criteriilor de calificare si/sau selectie, propunerea tehnica si propunerea financiara, precum si documentele care insotesc oferta se transmit in conformitate cu solicitarile autoritatii contractante, prin SEAP in format electronic, in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica.

5. Documentele eliberate de terti (inclusiv garantia de participare) se vor prezenta cu mentiunea „conform cu originalul”, scanate si semnate electronic de catre ofertant. Recomandam operatorilor economici sa transmita documentele scanate in format PDF, acest format permitand in mod nativ semnarea documentului respectiv cu semnatura electronica a operatorului economic, dupa care se vor incarca in S.E.A.P. la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Regional - POR

VI.3) ALTE INFORMATII

- Declaratie privind calitatea de participant la procedura

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute de legislatie pentru a participa la procedura. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Se va atasa de catre toti operatorii economici participanti la procedura: Formularul nr. 3 - Declaratie privind calitatea de participant la procedura completat.

- Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale: Daca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, autoritatea contractanta va incheia contractul cu ofertantul a carui oferta are cel mai mic pret In cazul in care doua sau mai multe oferte contin, in cadrul propunerii financiare, acelasi pret minim, autoritatea contractanta are obligatia de a solicita o clarificare in SEAP, iar operatorii a caror oferte au preturi egale vor incarca o noua propunere financiara, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.

SUBCONTRACTANTI In cazul in care parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit trebuie sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Se va atasa Formularul nr. 17 - Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora. Daca ofertantul castigator va subcontracta parte/parti din contract, se solicita prezentarea contractelor incheiate de acesta cu subcontractantii nominalizati in oferta, pana la data incheierii contractului de achizitie publica.

In conformitate cu OUG nr. 51 din 28.06.2014 operatorul economic contestator are obligatia de a constitui garantie de buna conduita pentru întreaga perioada cuprinsa între data depunerii contestatiei/ cererii/plângerii si data ramânării definitive a deciziei Consiliului/ hotărârii instantei de judecata de solutionare a acesteia. Garantia de buna conduita se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conformitate cu prevederile art. 271^1 alin. 3 din OUG 34/2006, introdus prin OUG 51/2014. Cuanumul garantiei de buna conduita va fi stabilit in conformitate cu art 271^1 alin. 4 lit. c) din OUG 34/2006, introdus prin OUG 51/2014. Se vor avea in vedere prevederile art. 271^1 si art. 271^2 din OUG 34/2006, introduse prin OUG 51/2014.

Garantia de participare se va prezenta in original la adresa: U.A.T. Orasul Racari, str Ana Ipatescu, nr 155, judetul Dambovita, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, precum si in SEAP scanata la sectiunea "Documente de calificare" conf. art. 18 din HG 1660/2006.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

U.A.T. Orasul Racari,

Adresa postala: orasul Racari, str Ana Ipatescu, nr 155, judetul Dambovita,, Localitatea: Racari, Cod postal: 137385, Romania, Tel. +40 245658611, Email: contact@primariaracari.ro, Fax: +40 245658070